附件

地方预算单位信息报送表

预算单位（公章）： 联系人及联系电话：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **预算单位信息** | | **预算单位账户信息** | | | **预算单位所属行政区域** | | | | **报送类型 (新增、更新、删除）** | **备注** |
| 单位名称 | 组织机构代码(统一社会信用代码) | 序号 | 账户名称 | 签章名称 | 所属省级区域 | 所属地级区域 | 所属县级区域 | 所属乡级区域 |
|  |  | 1 |  |  | 广东省 | 深圳市 |  |  |  |  |
|  |  | 2 |  |  | 广东省 | 深圳市 |  |  |  |  |
|  |  | 3 |  |  | 广东省 | 深圳市 |  |  |  |  |
|  |  | 4 |  |  | 广东省 | 深圳市 |  |  |  |  |
|  |  | 5 |  |  | 广东省 | 深圳市 |  |  |  |  |
|  |  | 6 |  |  | 广东省 | 深圳市 |  |  |  |  |
|  |  | 7 |  |  | 广东省 | 深圳市 |  |  |  |  |
|  |  | 8 |  |  | 广东省 | 深圳市 |  |  |  |  |

备注：

1.新增预算单位信息的，“报送类型”栏应填“新增”；

2.注销预算单位信息的，“报送类型”栏应填“删除”；

3.申请代办信息变更的，应填两行数据，变更后的信息行中“报送类型”栏应填“新增”，变更前的信息行中“报送类型”栏应填“删除”。