


文档分类	项目名称	深圳市公园管理中心市属公园绿地管养(4标段中心公园A绿地管养)采购项目	共 14 页
	项目编号	SZCG2013041921	
	合同编号	SZHT[2014]004859	
	采购单位	深圳市公园管理中心	
	供应商	深圳市山艺园林绿化有限公司	
	委托机构	深圳市政府采购中心	
	评估机构	莱茵技术监护(深圳)有限公司	
	版本	V0	
	密级	<input type="checkbox"/> 仅供内部使用 <input checked="" type="checkbox"/> 可对外发布	

# 深圳市公园管理中心市属公园绿地 管养(4标段中心公园A绿地管养) 采购项目履约评价现场抽检报告



抽检:  陈孝文

审核:  陈孝文

批准:  王

莱茵技术监护(深圳)有限公司 (盖章)

日期: 2016年 8月 26日



## 1, 现场抽检报告总结

项目名称	深圳市公园管理中心市属公园绿地管养(4标段中心公园A绿地管养)采购项目		
采购单位	深圳市公园管理中心		
供应商	深圳市山艺园林绿化有限公司		
委托机构	深圳市政府采购中心		
项目编号	SZCG2013041921	评估日期	2016年8月26日
评估地点	中心公园		
评估依据	招标项目需求、投标文件、合同		
评估结果及建议	<p>通过对深圳市公园管理中心2016年中心公园A绿地管养项目现场抽检及文件检查,发现有下列几项不符合招投标文件及合同要求:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1、现场检查时保洁绿化人员均未佩戴反光袖套。</li> <li>2、A区东门附近草坪枯叶残枝没有及时清扫,老公厕旁边尖叶杜英下枯叶未及时清除。</li> <li>3、C1区草坪为大叶草和台湾草混种,不符合一级绿地草坪草种纯度要求。</li> <li>4、A区铜马雕塑附近草坪约10平方米黄土裸露未补植,现场也无有效措施防止人为破坏。</li> <li>5、人工湖旁的棕榈树有病害的情况。</li> <li>6、C1区田面村旁倒树未清理。</li> <li>7、《绿化养护安全文明作业措施》中未对病虫害防治提前做好温馨提示提出要求。</li> <li>8、未提供《深圳市公园管理中心公园环境卫生管理规定》。</li> <li>9、未提供水电费用、苗木补植费交公园管理的收据。</li> </ol>		

2, 抽检内容

(一) 范围及人员、物资管理			
项目条款	招标项目需求、投标文件、服务合同约定	现场抽检情况	单项结论
1.1 承包内容	<p>中心公园 A 标绿地管理养护包括一级绿地 29.4 万平米<sup>2</sup>，二级绿地 16.6 万平米<sup>2</sup>，三级绿地 11.8 万平米<sup>2</sup>，其他 1.2 万平米<sup>2</sup>。</p> <p>队长 1 人，保洁工 42，绿化工 41，水电工 1，泥瓦工 2，其他 3 人；总计 90 人。</p> <p>其它包含 1 名技术员，要求有 2 年以上工作经验的园林专业技术人员，由公园管理。中心公园 A 标段要求晚上固定保洁 18 人。</p>	<p>中心公园 A 标绿地管理养护包括一级绿地 29.4 万平米<sup>2</sup>，二级绿地 16.6 万平米<sup>2</sup>，三级绿地 11.8 万平米<sup>2</sup>，其他 1.2 万平米<sup>2</sup>。</p> <p>队长祈先生，技术员梁先生。绿化与保洁分片区管理，流动岗位 18 人每天晚上负责保洁。流动岗人员上班时间为 11: 00~14: 00、17:30~23: 00。</p>	P
1.2 人员	<p>须为员工提供统一工作服装和反光手套，并有明显标志。</p> <p>建立员工档案，确保所雇佣绿化管养人员身心健康，体检合格，无违法犯罪记录。</p> <p>乙方应保证与其员工的劳动关系符合法律规定，并应为员工缴纳保险。</p> <p>确保人员良好身体素质及技术水平。安排骨干参加业务技术的培训学习，负责对管养工人进行全面的植物及园林管养业务技术的培训学习。</p>	<p>现场检查时保洁绿化人员均未佩戴反光手套。</p> <p>员工档案中包括《健康体检检查表》证实员工体检合格，现场抽查的 3 名现场操作人员有档案记录。</p> <p>乙方为员工购买了社保和意外保险。</p> <p>建立了员工培训计划方案，并填写《三级安全培训记录》及《技术培训记录表》。</p>	F  P  P

1.3 设备 工具材料	配备适量的清洁及绿化养护工具、材料、器械、设备及车辆。	配备了 10 台割草机, 6 台高空修剪机, 2 台油锯, 绿篱机、杯式打药机等设备。	P
----------------	-----------------------------	---	---

P = 符合 F = 不符合 N/A = 不适用

(二) 工作要求和质量标准			
项目条款	招标项目需求、投标文件、服务合同约定	现场抽检情况	单项结论
2.1 环境卫生保洁	<p>实行 1 天 2 次大扫，固定岗与流动岗结合，保证大部分时间段清洁卫生。</p>	<p>早上 6: 30 进行大扫，然后全天保洁工作。中午及晚上下班由流动岗 18 人负责保洁工作。</p>	P
	<p>环境卫生保洁范围：招标范围内绿地保洁及配套设施的清洁管理、清除生活垃圾及枯枝落叶，包括：园路、广场、建筑（管理用房、游客中心、放映室、展馆、反光镜、廊亭栈桥、雕塑、驿站、保安岗亭等）、设施（垃圾桶、坐凳、扶手、围栏、标识牌、停车场、自行车站等）等的清扫保洁、擦拭和冲洗，公园内排洪排水沟渠的清理。</p>	<p>现场确认：招标范围内绿地保洁及配套设施的清洁管理、清除生活垃圾及枯枝落叶，包括：园路、广场、建筑（管理用房、游客中心、放映室、展馆、反光镜、廊亭栈桥、雕塑、驿站、保安岗亭等）、设施（垃圾桶、坐凳、扶手、围栏、标识牌、停车场、自行车站等）等的清扫保洁、擦拭和冲洗，公园内排洪排水沟渠的清理。</p>	P
	<p>环境卫生保洁时间：（5: 30-22: 00）（各公园根据实际情况，在保证效果和开放时间的基础上可适度调整）</p>	<p>早上 6: 30 进行大扫，然后全天保洁工作。中午及晚上下班由流动岗 18 人负责保洁工作。</p>	P
	<p>绿地保洁工作：绿地上的枯残枝叶、垃圾等要及时清扫，绿化施工垃圾应在完工后 12 小时内清理干净，并及时外运。</p>	<p>A 区东门附近草坪枯叶残枝没有及时清扫。</p>	F
	<p>公园的环卫清扫保洁，在规定的保洁时间内保持绿地清洁无垃圾杂物，产出垃圾当天清运；保持设施的清洁，及时清理乱涂写、乱张贴、乱悬挂等。</p>	<p>垃圾车上下午各清理一次垃圾。上午在大扫之后。</p>	P

	<p>管养范围内的所有垃圾的清运工作需当天清运，以及由于台风、暴雨等不可抗力因素所增加的垃圾清运任务。（垃圾必须袋装化，清运时间为早 9:00 前或晚 20:00 后，保证日产日清）。保持所有公用设备清洁，及时清理乱涂写、乱张贴。</p> <p><b>园内排水网管出入口畅通：</b> 每年至少清理 4 次，沙井沟下的垃圾、泥沙、落叶需及时清理，若遇台风及雨季来临，提前进行清理，保持畅通。</p> <p><b>广场、园路保洁：</b> 每星期冲洗一遍，保证无口香糖等明显污渍，明显污渍立即冲洗。每月高压水枪冲洗一次。明显污渍立即冲洗。</p> <p><b>垃圾桶、坐凳保洁：</b> 每天擦拭一遍，垃圾桶箱内的垃圾应日产日清，无积压、溢满；周围地面不得有垃圾抛落、堆放。</p> <p><b>设施保洁：</b> 亭廊、雕塑小品、扶手、围栏、标识牌、灯具、消防器材每周擦洗一遍。非机械类游乐设施（组合滑梯、秋千等）、健身路径每天擦一次。沙池用细网每月筛一次。</p> <p><b>山体边坡排洪沟渠畅通：</b> 杂草、落叶、淤泥，每年清理 4 次，塌方堵塞要及时疏通。</p>	<p>现场检查未发现过夜未清运垃圾或者公用设备不清洁、乱涂写、乱张贴的现象。</p> <p>每 3 个月进行一次排水管道的清理工作，并填写《雨水收集口检查井清理记录表》。</p> <p>现场检查未发现广场和园路上存在明显污迹。</p> <p>垃圾桶、坐凳每天擦拭一遍，垃圾桶箱内的垃圾应日产日清，无积压、溢满；周围地面不得有垃圾抛落、堆放。</p> <p>亭廊、雕塑小品、扶手、围栏、标识牌、灯具、消防器材每周擦洗一遍。非机械类游乐设施（组合滑梯、秋千等）、健身路径每天擦一次。沙池用细网每月筛一次。</p> <p>本标段无山体边坡，不适用。</p>	<p>P</p> <p>P</p> <p>P</p> <p>P</p> <p>P</p> <p>N/A</p> <p>P</p>
<p>2.2 绿化</p>	<p>进行修剪、施肥等工作时，应先做出书面计划，并事先提交</p>	<p>制定了《施肥及修剪专项计划报送表》给中心公园管理处确</p>	<p>P</p>

<p>管养</p>	<p>甲方确认，获甲方书面批准方可实施，大面积修剪须在公园园容技术人员指导下进行。</p> <p>绿化养护范围：管养范围内的绿地管养：乔木、水生植物、灌木、草坪、地被、垂直绿化、攀援绿化等绿化浇水、施肥、修剪、艺术造型、病虫害防治。</p> <p>简单设施维护：（包括喷灌系统、护栏、栅栏、园林建筑及小品、园道、宣传牌、绿地铺装、花基、护树设施等）维护管理。</p> <p>浇水、施肥工作：根据植物生长需要加强淋水和施肥。</p> <p>浇水：根据植物的生长状况，适度浇水，并保证无缺水现象。</p> <p>施肥：肥料由中心统一配送，一般两次施肥，春夏季、秋冬季，其它根据植物长势施肥。</p> <p>修剪：整形修剪工作：根据植物的生长发育要求、景观要求、安全要求及防风要求等，对植物进行有计划的整形修剪工作。</p> <p>草皮修剪：夏、秋季每月修剪 2-4 次，冬、春季每月修剪 1-2 次。</p> <p>花灌木整型修剪：根据季节和植物开花期的特点，进行主动控花修剪；根据观赏角度和植物搭配情况，进行艺术整型修</p>	<p>认。</p> <p>现场确认管养范围内的绿地管养：乔木、水生植物、灌木、草坪、地被、垂直绿化、攀援绿化等绿化浇水、施肥、修剪、艺术造型、病虫害防治。</p> <p>施肥工作由园区统一配送肥料，上半年在 2016.4.18~21 实施，采用撒施和穴施等方式进行。</p> <p>根据《施肥及修剪专项计划报送表》及管理处确认信息，草坪修剪为每月 2 次，灌木修剪按照特点进行修剪。</p>	<p>P</p> <p>P</p> <p>P</p>
-----------	--	---	----------------------------

<p>2.3 绿地安全维护</p>	<p>剪；根据植物生长特性，进行重剪、翻种等复壮措施；在生长期，定期进行疏枝、整型等养护措施。 乔木修剪：根据各类乔木特性修剪，但应满足安全为首要，后景观需要。每面台风来临前应对植物进行全面修剪。 中耕除杂草工作及草坪复壮工作。精品区、一级绿地草坪目标草种自然纯度达到95%以上，冬春季保持常绿，通过加强肥水、铺沙、打孔等措施。 补植：对新增的缺株苗木和死亡苗木、黄土裸露、老化植物在5个工作日内补齐（自然灾害如台风、暴雨等不可抗力因素在采取了防范措施后仍造成的损失除外），修补和更换的苗木应与原苗木规格相接近，并对草本、球茎、宿根花卉（如美人蕉、蚌花、风雨花等）每三年翻种两次。 病虫害防治：做好病虫害巡查、监测及防治工作。重点注意盆架子等植物的防治工作，发现问题及时汇报公园并开展防治工作。</p>	<p>C1区草坪为大叶草和台湾草混种，不符合一级绿地草坪草种纯度要求。</p> <p>A区草坪约10平方米黄土裸露未补植，现场也无有效措施防止人为破坏。</p> <p>人工湖旁的棕榈树有病害的情况。</p> <p>植物结构调整按中心绿地管养指引开展工作。</p>	<p>F</p> <p>F</p> <p>F</p> <p>P</p> <p>F</p>
<p>2.3 绿地安全维护</p>	<p>植物结构调整：有计划，按中心绿地管养指引开展工作。 绿化及其设施的维修工作（含绿地及绿地上设施造成损坏和人为破坏、盗窃等对绿地及绿地上设施造成损坏的，要及时</p>	<p>C1区田面村旁倒树未清理。</p>	<p>F</p>



措施	<p>清理并尽快修复)。</p> <p>安全生产及灾后恢复工作：包括及时巡查、发现和及时消除各类安全隐患，精心看护绿地及各类绿地设施，做好防风、防火、防汛、防寒、防旱等自然灾害工作，对灾害引起的损坏应及时清理修复。定期巡视挡土墙及边坡，防止山体滑坡。</p> <p>绿地保护工作：对破坏绿化及影响绿化景观的现象及时制止，并及时采取有效措施（包括由管养公司自行出资安装防护设施等）。绿地补植后由管养单位出资安装规范性围挡等防护措施（可以用木栅栏、竹篱笆及临时景观围栏等，并设置温馨提示标识。</p>	<p>8.2 妮坦台风灾后检查发现倒树 235 株，折断 175 株，倒竹 125 根，现场抽检时确认已基本清理修复完毕。</p>	P
		<p>A 区草坪约 10 平方米黄土裸露未补植，现场也无有效措施防止人为破坏。</p>	F

P = 符合 F = 不符合 N/A = 不适用

(三) 安全文明措施管理及检查			
项目条款	招标项目需求、投标文件、服务合同约定	现场抽检情况	单项结论
3.1 安全文明措施	安全文明作业：绿化修剪（含草坪修剪）、病虫害防治及零星施工、树木迁移等提前做好好温馨提示。	《绿化养护安全文明作业措施》中未对病虫害防治提前做好温馨提示提出要求。	F
	文明作业，不得伤害游客安全，不得对游客粗鲁、鲁莽及发生口角等。	未发现不文明作业的情况	P
	加强文明安全教育，尤其是对一线员工教育。	未发现不文明作业的情况	P
	因企业或员工原因发生安全，责任由企业全权承担。	若企业或员工原因发生安全，责任由企业全权承担。	P
	落实安全防火和安全生产措施。	落实安全防火和安全生产措施。	P
3.2 公园专项技术要求	专人负责树枝粉碎机操作、使用和保管工作，所发生油料费用及机械维修、耗损费用由中标单位负责。保证公园内树枝不外运，并用作公园辅助肥料中。	由专人负责树枝粉碎机操作，粉碎机为园区所有，两个标段共用	P
	管理养护的质量标准按《深圳市农业地方标准：园林绿化管养规范》、《深圳市公园管理中心绿地管养及环境卫生检查考评办法》及其附件以及《深圳市公园管理中心公园绿地养护管理规定》、《深圳市公园管理中心公园环境卫生管理规定》所规定的相关标准执行。	未提供《深圳市公园管理中心公园环境卫生管理规定》	F

	甲方按上述标准定期检查乙方的工作质量，公园每周考核一次，市公园管理中心每两个月进行综合检查验收。	管理处检查记录证实定期对供应商进行检查。	P
	不得转包分包本项目。	未发现转包分包的情况。	P

P = 符合 F = 不符合 N/A = 不适用

(四) 员工福利及费用控制			
项目条款	招标项目需求、投标文件、服务合同约定	现场抽检情况	单项结论
4.1 员工福利	中标单位必须自行解决员工的生活基地，包括上班的交通工 具，保证基地洁净、卫生、安全，符合深圳市有关规定、要 求。	员工生活基地由供应商承担。	P
	中标单位必须与员工签订书面劳动合同。		
	中标单位必须遵守《劳动法》相关规定为员工购买保险。	抽查 5 名在岗员工，均已签订合同及购买保险。	P
	中标单位必须保障员工正常休息时间。		
	养护工人和管理人员社保清单每三个月提供一次给公园。	管理处证实社保清单每三个月提供一次。	P
4.2 费用管 理	人员到岗保障措施，利用指纹识别器、人脸识别器等对各公 园每天到岗人数进行清点，每次每人扣 200 元。技术工人每 次每人扣 300 元。	利用人脸识别器等对各公园每天到岗人数进行清点，抽查 5 天 记录均满员到岗	P
	水电费用，为保证绿化用水、用电需要，保证景观效果，管 养单位将中标价的 10%费用交公园中心，统一由公园代付。 苗木补植费：为保证绿地景观效果，管养单位将中标价的 5% 费用交公园中心，统一由公园管理，负责苗木补植计划。	未提供水电费用、苗木补植费交公园管理的收据。	F

P = 符合 F = 不符合 N/A = 不适用

3,抽检现场照片:

不符合项 2



不符合项 3



不符合项 4



不符合项 5



不符合项 6



—完—