

文档分类	项目名称	深圳市公园管理中心 2015 年 A2 标段东湖公园公共绿地养护项目	共 13 页
	项目编号	SZCG2013041921	
	合同编号	SZHT (2014) 004859	
	采购单位	深圳市公园管理中心	
	供应商	深圳市怡翠欣园艺有限公司	
	委托机构	深圳市政府采购中心	
	评估机构	莱茵技术监护 (深圳)有限公司	
	版本	V0	
	密 级	<input type="checkbox"/> 仅供内部使用 <input checked="" type="checkbox"/> 可对外发布	

深圳市公园管理中心 2015 年 A2 标段东湖公园公共绿地养护项目

履约评价现场抽检报告



抽检:

审核:

批准:

莱茵技术监护 (深圳) 有限公司 (盖章)

日期: 2016 年 6 月 29 日



1, 现场抽检报告总结

项目名称	深圳市公园管理中心 2015 年 A2 标段东湖公园公共绿地养护项目		
采购单位	深圳市公园管理中心		
供应商	深圳市怡翠欣园艺有限公司		
委托机构	深圳市政府采购中心		
项目编号	SZCG2013041921	评估日期	2016 年 6 月 29 日
评估地点	东湖公园		
评估依据	招标项目需求、投标文件、合同		
评估结果及建议	<p>经现场抽检、调阅书面证据, 发现本项目存在如下问题:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 匙羹山风景区有虫害爆发。 2. 草坪复壮钓鱼区草坪有 1 处黄土裸露约 5 平方米。 3. 沿湖景区绿地发现 3 处 0.5 平方米以上黄土裸露, 钓鱼区附近绿地发现 1 处约 0.5 m²黄土裸露。 4. 沿湖景区绿地发现 10 余处游人踩出小路。 5. 西岭山林区发现 1 株乔木倾倒。 6. 抽查陈一上 2016 年 1 月打卡记录, 只有 13 日、27 日无打卡记录, 2016 年 2 月 1 日至 29 日均有打卡记录; 抽查王帮文 2016 年 1 月打卡记录, 每天均有打卡记录。 7. 现场抽查人员均未佩戴反光袖套。 8. 员工档案不完善, 如未提供人员体检记录, 入职登记表无有效的工作经历信息。 9. 培训计划执行不到位, 如计划 4-6 月份开展防台风措施的其他应急措施培训, 未提供培训证据, 计划每两个月培训修剪、整形技术, 未提供培训证据。 10. 人员反映晚上 7: 00 后宿舍自来水供水不足, 员工冲洗不方便。 		

2. 抽检内容

(一) 范围及人员、物资管理			单项结论
项目条款	招标项目需求、投标文件、服务合同约定	现场需提供的资料	单项结论
1.1 承包内容	东湖公园绿地管理养护包括精品区 5800 米 ² ，一级绿地 2276005800 米 ² ，二级绿地 989005800 米 ² ，三级绿地 298005800 米 ² ，一级林地 430005800 米 ² ，水体 85505800 米 ³ ，厕所 0 座。	因公路施工有约 23000 m ² 绿地减免，于 2015 年 6 月 24 日申请办理核减，并核减相应金额。申请表经公园管理中心审批同意。撤减人员 6 人（其中保洁 5 人，绿化 1 人）。	P
1.2 人员	项目负责人 1，现场主管 1，保洁工 38，绿化工 14，水电工 2，泥瓦工 1；总计 57 人。	公园对乙方进行考勤，通过指纹打卡，每周进行统计，抽查 2016 年 6 月第 4 周、2016 年 3 月第 3 周检查考评表，应到人数与实到人数与左述一致。	F
	须为员工提供统一工作服装和反光袖套，并有明显标志。	现场抽查人员均未佩戴反光袖套。	F
	建立员工档案，确保所雇佣绿化管养人员身心健康，体检合格，无违法犯罪记录。	未提供人员体检记录。入职登记表不完善，如未填写工作经历。	F
	乙方应保证与其员工的劳动关系符合法律规定，并应为员工缴纳保险。	抽查人员两名劳动合同、社保参保证明。	P
	确保人员良好身体素质及技术水平。安排骨干参加业务技术的	培训计划执行不到位，如计划 4-6 月份开展防台风措施的其	F

	培训学习，负责对管养工人进行全面的植物及园林管养业务技术的培训学习。	他应急措施培训，未提供培训证据，计划每两个月培训修剪、整形技术，未提供培训证据。	
1.3 设备 工具材料	配备适量的清洁及绿化养护工具、材料、器械、设备及车辆。	配备水车 2 辆，垃圾车 2 辆，高空作业车 1 及其它必要的工具材料。	P

P = 符合 F = 不符合 N/A = 不适用

(二) 工作要求和质量标准			
项目条款	招标项目需求、投标文件、服务合同约定	现场需提供的资料	单项结论
	实行1天2大扫，固定岗与流动岗结合，保证大部分时间段清洁卫生。	经检查岗位设置，均有人员配置。	P
	环境卫生保洁范围：招标范围内绿地保洁及配套设施的清洁管理、清除生活垃圾及枯枝落叶，包括：园路、广场、建筑（管理用房、游客中心、放映室、展馆、反光镜、廊亭栈桥、雕塑、驿站、保安岗亭等）、设施（垃圾桶、坐凳、扶手、围栏、标识牌、停车场、自行车站等）等的清扫保洁、擦拭和冲洗，公园内排洪排水沟渠的清理。	保洁范围与合同一致。	P
2.1 环境卫生保洁	环境卫生保洁时间：（5：30-22：00）（各公园根据实际情况，在保证效果和开放时间的基础上可适度调整）	保洁时间 6：30~10：30，下午 2：00~6：00	P
	绿地保洁工作：绿地上的枯残枝叶、垃圾等要及时清扫，绿化施工垃圾应在完工后12小时内清理干净，并及时外运。	生活垃圾外运，绿化修剪垃圾粉碎后撒到花坛做肥料。	P
	公园的环卫清扫保洁，在规定的保洁时间内保持绿地清洁无垃圾杂物，产出垃圾当天清运；保持设施的清洁，及时清理乱涂写、乱张贴、乱悬挂等。	现场抽检保洁情况良好，无乱涂写、乱张贴、乱悬挂等现象。	P
	管养范围内的所有垃圾的清运工作需当天清运，以及由于台	现场未见垃圾堆积。	P

	<p>风、暴雨等不可抗力因素所增加的垃圾清运任务。（垃圾必须袋装化,清运时间为早 9:00 前或晚 20:00 后,保证日产日清）。保持所有公用设备清洁,及时清理乱涂写、乱张贴。</p> <p>水体保洁: 每天巡查 2 次,发现漂浮物及垃圾及时清理。</p> <p>园内排水管网出入口畅通: 每年至少清理 4 次,沙井沟下的垃圾、泥沙、落叶需及时清理,若遇台风及雨季来临,提前进行清理,保持畅通。</p> <p>广场、园路保洁: 每星期冲洗一遍,保证无口香糖等明显污渍,明显污渍立即冲洗。每月高压水枪冲洗一次。明显污渍立即冲洗。</p> <p>垃圾桶、坐凳保洁: 每天擦拭一遍,垃圾桶箱内的垃圾应日产日清,无积压、溢满;周围地面不得有垃圾抛洒、堆放。</p> <p>设施保洁: 亭廊、雕塑小品、扶手、围栏、标识牌、灯具、消防器材每周擦洗一遍。非机械类游乐设施(组合滑梯、秋千等)、健身路径每天擦一次。沙池用细网每月筛一次。</p> <p>山体边坡排洪沟渠畅通: 杂草、落叶、淤泥,每年清理 4 次,塌方堵塞要及时疏通。</p>	<p>水体仅钓鱼区 1 处,水体未发现漂浮物及垃圾。</p> <p>一般每月清 2 次。</p> <p>甲方每天对公园绿地送货保洁巡查记录表中有沙井、排水沟清理项目的检查,抽查 2016 年 5 月 13 日、15 日、16 日记录,符合要求。</p> <p>广场、园路无口香糖等明显污渍。</p> <p>垃圾桶、坐凳保洁良好。</p> <p>亭廊、雕塑小品、扶手、围栏、标识牌、灯具等保洁良好。</p> <p>现场未发现沟渠堵塞。</p>	<p>P</p> <p>P</p> <p>P</p> <p>P</p> <p>P</p> <p>P</p> <p>P</p>
<p>2.2 绿化</p>	<p>进行修剪、施肥等工作时,应先做出书面计划,并事先提交</p>	<p>施肥由公园管理处统一管理。</p>	<p>P</p>

管养	<p>甲方确认，获甲方书面批准方可实施，大面积修剪须在公园园容技术人员指导下进行。</p>	提供修剪计划，经园方批准。
<p>绿化养护范围：管养范围内的绿地管养：乔木、水生植物、灌木、草坪、地被、垂直绿化、攀援绿化等绿化浇水、施肥、修剪、艺术造型、病虫害防治。</p> <p>简单设施维护：（包括喷灌系统、护栏、栅栏、园林建筑及小品、园道、宣传牌、绿地铺装、花基、护树设施等）维护管理。</p>	<p>匙羹山风景区凤凰木有虫害爆发。</p>	F
<p>浇水、施肥工作：根据植物生长需要加强淋水和施肥。</p> <p>浇水：根据植物的生长状况，适度浇水，并保证无缺水现象。</p> <p>施肥：肥料由中心统一配送，一般两次施肥，春夏季、秋冬季，其它根据植物长势施肥。</p>	<p>施肥由公园管理处统一管理。</p> <p>当前雨水充足。</p>	P
<p>修剪：整形修剪工作：根据植物的生长发育要求、景观要求、安全要求及防风要求等，对植物进行有计划的整形修剪工作。</p> <p>草皮修剪：夏、秋季每月修剪 2-4 次，冬、春季每月修剪 1-2 次。</p> <p>花灌木整型修剪：根据季节和植物开花期的特点，进行主动控花修剪；根据观赏角度和植物搭配情况，进行艺术整型修</p>	提供修剪计划，经园方批准并实施。	P

	<p>剪：根据植物生长特性，进行重剪、翻种等复壮措施；在生长旺盛期，定期进行疏枝、整形等养护措施。</p> <p>乔木修剪：根据各类乔木特性修剪，但应满足安全为首要，后景观需要。每面台风来临前应对植物进行全面修剪。</p> <p>中耕除草工作及草坪复壮工作。精品区、一级绿地草坪目标草种自然纯度达到95%以上，冬春季保持常绿，通过加强肥水，铺沙、打孔等措施。</p> <p>补植：对新增的缺株苗木和死亡苗木、黄土裸露、老化植物在5个工作日内补齐（自然灾害如台风、暴雨等不可抗力因素在采取了防范措施后仍造成的损失除外），修补和更换的苗木应与原苗木规格相接近，并对草本、球茎、宿根花卉（例如美人蕉、蚌花、风雨花等）每三年翻种两次。</p> <p>病虫害防治：做好病虫害巡查、监测及防治工作。重点注意盆架子等植物的防治工作，发现问题及时汇报公园并开展防治工作。</p> <p>植物结构调整：有计划，按中心绿地管养指引开展工作。</p>		
2.3 绿地安全维护		<p>每月对草坪施肥。</p> <p>沿湖景区绿地发现3处0.5平方米以上黄土裸露。 钓鱼区附近绿地发现1处约0.5 m²黄土裸露。</p> <p>匙羹山风景区有虫害爆发。</p> <p>经甲方人员证实，乙方按甲方要求进行。</p> <p>钓鱼区草坪有1处黄土裸露约5平方米。 沿湖景区绿地发现3处0.5平方米以上黄土裸露。 沿湖景区绿地发现10余处游人踩出小路。</p>	<p>P</p> <p>F</p> <p>F</p> <p>P</p> <p>F</p>

措施	清理并尽快修复)。		
安全生产及灾后恢复工作：包括及时巡查、发现和及时消除各类安全隐患，精心看护绿地及各类绿地设施，做好防风、防火、防汛、防寒、防旱等自然灾害工作，对灾害引起的损坏应及时清理修复。定期巡视挡土墙及边坡，防止山体滑坡。		西岭山林区发现 1 株乔木倾倒。	F
绿地保护工作：对破坏绿化及影响绿化景观的现象及时制止，并及时采取有效措施（包括由管养公司自行出资安装防护设施等）。绿地补植后由管养单位出资安装规范性围挡等防护措施（可以用木栅栏、竹篱笆及临时景观围栏等，并设置温馨提示标识。		沿湖景区绿地发现 10 余处游人踩出小路未采取措施。	F

P = 符合 F = 不符合 N/A = 不适用

(三) 安全文明措施管理及检查			
项目条款	招标项目需求、投标文件、服务合同约定	现场需提供的资料	单项结论
3.1 安全文明措施	安全文明作业：绿化修剪（含草坪修剪）、病虫害防治及零星施工、树木迁移等提前做好温馨提示。	有文明作业要求并执行，提供照片。	P
	文明作业，不得伤害游客安全，不得对游客粗鲁、鲁莽及发生口角等。	经向甲方主管人员证实未发生不文明事件。	P
	加强安全文明教育，尤其是对一线员工教育。	有开展安全文明教育的证据，如2014年3月4日对管理人员的培训记录，2014年3月6日、2016年3月14日对一线人员的培训。	P
3.2 公园专项技术要求	因企业或员工原因发生安全，责任由企业全权承担。	未发生工伤事故。	P
	落实安全防火和安全生产措施。	消防器材由公园统一管理。	N/A
	专人负责树枝粉碎机操作、使用和保管工作，所发生油料费用及机械维修、损耗费用由中标单位负责。保证公园内树枝不外运，并用作公园辅助肥料中。	固定人员（张光清）管理。建立保养记录。	P
3.3 检查验收	管理养护的质量标准按《深圳市农业地方标准：园林绿化管养规范》、《深圳市公园管理中心绿地管养及环境卫生检查考评办法》及其附件以及《深圳市公园管理中心公园绿地养护管理规定》、《深圳市公园管理中心公园环境卫生管理规定》	按甲方要求执行。	P

	<p>所规定的相关标准执行。</p> <p>甲方按上述标准定期检查乙方的工作质量，公园每周考核一次，市公园管理中心每两个月进行综合检查验收。</p> <p>不得转包分包本项目。</p>	<p>甲方每周对乙方进行考核，保持记录。</p> <p>抽查近两次双月检记录。</p> <p>未发现转包分包迹象。</p>	<p>P</p> <p>P</p>
--	--	---	-------------------

P = 符合 F = 不符合 N/A = 不适用

3,抽检现场照片:



地面的凤凰木夜蛾幼虫



虫害导致凤凰木树叶稀少



钓鱼区草坪有 1 处黄土裸露约 5 平方米



沿湖景区绿地黄土裸露



沿湖景区绿地游人踩出小路



西岭山林区 1 株乔木倾倒

—完—