

政府采购项目合同履约抽检评价报告

报告编号：TR/SZAIQC1906001

第 1 页 共 10 页

| | | | |
|----------|------------------|------|--------------------|
| 项目名称 | 南方科技大学网络中心技术服务项目 | | |
| 项目编号 | SZCG2018163297 | 合同编号 | SZHT (2018) 024847 |
| 采购人 | 南方科技大学 | | |
| 履约供应商 | 赛尔网络有限公司 | | |
| 抽检机构 | 深圳市检验检疫科学研究院 | | |
| 政府集中采购机构 | 深圳市政府采购中心 | | |



签发人:
审核:
主检:

签发日期: 2019年6月13日

政府采购项目合同履约抽检评价报告

报告编号：TR/SZAIQC1906001

第 2 页 共 10 页

一、抽检总结

| | | | |
|----------|--|------|------------------|
| 项目名称 | 南方科技大学网络中心技术服务项目 | | |
| 项目编号 | SZCG2018163297 | 合同编号 | SZHT（2018）024847 |
| 采购人 | 南方科技大学 | | |
| 履约供应商 | 赛尔网络有限公司 | | |
| 抽检机构 | 深圳市检验检疫科学研究院 | | |
| 政府集中采购机构 | 深圳市政府采购中心 | | |
| 现场抽检地点 | 南方科技大学行政楼 102 | | |
| 现场抽检日期 | 2019.06.12 | 环境条件 | 室温 |
| 抽检依据 | <input type="checkbox"/> 法律法规、政府规章 <input type="checkbox"/> 标准 <input checked="" type="checkbox"/> 采购文件 <input checked="" type="checkbox"/> SZDB/Z 319—2018 政府采购项目合同履约抽检及评价规范 | | |
| 现场抽检结果汇总 | <p>现场抽检发现以下与投标文件不符合的情况：</p> <p>1、机房运维服务及业务系统管理维护部分，采购文件中约定服务内容包括：“核心机房、备用机房、汇聚机房、接入机房、科研机房维护。上述机房空调系统、UPS 不间断电源、机房监控、强电、弱电、机房布线、机房项目建设、气体消防、防雷系统等基础设施的日常维护保养、故障抢修等。”现场抽检未见气体消防和防雷系统的巡查记录。</p> <p>2、校级会议室和报告厅系统运维服务部分，采购文件中约定设备档案建立应包含以下内容：“设备名称、规格、型号、序列号、出厂日期、购买日期、原始故障记录等信息”，现场抽检设备档案中未包含设备序列号。</p> <p>根据现场抽检评价，结合本项目抽检方案，抽检评价总分为 96.2 分，抽检结果评价等级为优。</p> <p>具体检测结果详见政府采购项目抽检单。</p> <p>第三评审方代表签字： 2019年6月13日</p> | | |

政府采购项目合同履约抽检评价报告

报告编号：TR/SZAIQC1906001

第3页 共 10 页

二、抽检明细

| 商务条款 | | | | | |
|------|------------------------------------|--------------|---|------|---|
| 序号 | 内容 | | 抽检结果 | 单项评价 | |
| 1 | 项目服务期限：自 2018 年 11 月 8 日起 365 个日历日 | | | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |
| 技术条款 | | | | | |
| 序号 | 代码 | | 内容 | 抽检结果 | 单项评价 |
| 服务部分 | | | | | |
| 1. | b | 办公信息技术支持维护服务 | 服务内容： 采购人办公环境的所有终端设备，包括台式机（含显示器）、笔记本电脑、打印机、传真机、复印机、办公电话、自助文印设备、自助打印终端、网络终端设备及其他相关外设。目前，已有台式机不少于2948台、笔记本电脑不少于781台、平板电脑不少于400台、文印一体机不少于36台、打印机不少于651台。 综合布线系统，信息点总数约29591个（含智能系统、电话）；接入网络用户学生约4400名，教师等其他工作人员约4100名。 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |
| 2. | b | | 办公终端设备，办公软件及相关外设的维护与故障排除。 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |
| 3. | b | | 网络与信息资源维护与故障排除，弱电井网络机柜端网络配线架到用户端线路及终端信息点面板的故障处理和维护。 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |
| 4. | b | | 电话线路故障处理，故障简单维修、联系电信公司维修及协助维 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |

政府采购项目合同履约抽检评价报告

报告编号：TR/SZAIQC1906001

第4页 共 10 页

| | | | | | |
|-----|---|-----------------|--|----------------------|---|
| | | | 修；协助固定电话业务安装、迁移及报账业务，话费清单整理。 | | |
| 5. | b | | 提供应急服务。 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |
| 6. | b | 网络运维服务 | 保证整个校园网的安全、畅通运行，为采购人提供VPN等应用、网络管理、网络安全和信息安全的技术支持和技术服务，为全校提供全面的网络接入及网络应用服务。 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |
| 7. | b | | 校园全部网络设备和线路的故障处理和运行维护。 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |
| 8. | b | | 网络设备及线路的标识和文档整理，形成月报、季报、年报。 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |
| 9. | b | | 骨干网络及服务器7x24小时运行；网络设备故障5分钟响应，2小时恢复。 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |
| 10. | b | | 服务内容： 核心机房、备用机房、汇聚机房、接入机房、科研机房维护。上述机房空调系统、UPS不间断电源、机房监控、强电、弱电、机房布线、机房项目建设、气体消防、防雷系统等基础设施的日常维护保养、故障抢修等。 业务系统管理维护，其中包括校级、院系级不少于300个应用系统的运维支持工作；机房虚拟服务器，物理服务器等普通维护；网络中心自建系统的数据库维护等。 | 现场抽检未见气体消防和防雷系统的巡查记录 | <input type="checkbox"/> 符合 <input checked="" type="checkbox"/> 不符合 |
| 11. | b | 机房运维服务及业务系统管理维护 | 承担该项目维护范围内的所有基础设施7x24小时巡检、维护、保养、故障处理、设备维修、硬件更换等运行维护服务，机房设备上架及线路维护管理，需配备两人。 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |
| 12. | b | | 需配备两名系统工程师，互为A/B角，负责业务系统管理，服务器系统及数据库维护和管理。 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |
| 13. | b | | 确保各机房环境安全、可靠的运行，单个机房全年非正常运行时间不得超过2小时。 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |

政府采购项目合同履约抽检评价报告

报告编号：TR/SZAIQC1906001

第5页 共 10 页

| | | | | | |
|-----|---|----------------|---|----|---|
| 14. | b | 公用智能设备系统维护服务项目 | 对服务范围内的所有机房基础环境设施和设备、系统进行维护、保养、配件更换、设备清洗等相关服务工作，并定期对各维护机房进行基本环境卫生清洁。 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |
| 15. | b | | 提供7×24小时机房值班服务，负责机房日常管理、机房环境基础设施巡检，及服务器和网络设备的巡检等工作 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |
| 16. | b | | 校园一卡通系统： 系统及设备安装、调试，故障处理，包括门禁系统的安装、调试、测试 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |
| 17. | b | | 一卡通的技术档案建立： 安装、改造、重大维修的有关资料、报告 日常检查与使用状况记录、维保记录、年度自行检查记录。 备品备件情况 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |
| 18. | b | | 一卡通例行保养工作： 软、硬件基本维护 一卡通软件的检查 程序及数据库的备份。特别是数据库的备份 检测设备与服务器的通讯情况，并对消费机的历史记录信息进行分析及校正 检查相应软件有无损坏、缺项，各数据存放路径是否正确 对整个季度的记录数据进行分析，故障的发生进行判断 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |
| 19. | b | | 一卡通维护保养工作： 前端测试； 外观护罩清洁，检查密封性能。 读卡器专业清洁。 读卡器使用测试。 电源、电锁、控制器检查 控制系统测试，备份历史数据。 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |
| 20. | b | | 广播： 日常上课考试打铃 休闲时间音乐 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |

政府采购项目合同履约抽检评价报告

报告编号：TR/SZAIQC1906001

第6页 共 10 页

| | | | | | |
|-----|---|--|--|---|---|
| | | 广播系统故障处理及同厂家沟通 | | | |
| 21. | b | 信息发布： 公共信息发布； 信息发布设备维护。 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 | |
| 22. | b | 远程视频： 远程会议连接操作； 远程会议故障处理； 远程会议设备安装、协调。 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 | |
| 23. | b | 自助文印系统： 南方科技大学公共打印系统运行 保障服务，服务包括自助文印设备 运行状态监控、自助文印设备耗材 及纸张更换添加、负责联系供应商 或厂家进行故障处理、编制月度报 表、协助账务结算。 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 | |
| 24. | b | 门禁系统： 门禁账号管理、设备维护、故障解 决。 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 | |
| 25. | b | 校园一卡通系统、广播系统、信息 发布系统、远程视频系统、自助文 印系统、门禁系统、图书馆机房等 校园公用智能相关设备的设备及 线路运维和故障处理，后台系统的 管理和操作 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 | |
| 26. | b | 应用系统的系统管理和故障解决 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 | |
| 27. | b | 保障运维范围内的系统7*24小时 正常运行，系统故障5分钟响应，2 小时恢复。 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 | |
| 28. | b | 校级会议室 和报告厅系 统运维服务 | 服务内容：为学校现有的9间校级 会议室及报告厅配备专职专岗运 维人员，对设备及系统进行例行巡 检和维护，制定故障应急设备保障 机制及应急使用方案，提升运维保 障力度。 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |
| 29. | b | | 建立设备档案：记录每个场所安装 的设备名称、规格、型号、序列号、 出厂日期、购买日期、原始故障记 | 现场抽检设 备档案中未 包含设备序 | <input type="checkbox"/> 符合 <input checked="" type="checkbox"/> 不符合 |

政府采购项目合同履约抽检评价报告

报告编号：TR/SZAIQC1906001

第7页 共 10 页

| | | | | |
|-----|---|--|----|---|
| | | 录等信息，并将各会议室内的各资产登记到资产管理系统。 | 列号 | |
| 30. | b | 系统日常巡检维护：检查内容主要包括设备状态检查、连接线缆检查、功能检查。 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |
| 31. | b | 会议现场值守：校级会议及报告需安排工程师进行现场会议保障；建立报告机制：编制运维日报、月报，年报； | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |
| 32. | b | 学校大型会议、活动的保障工作。 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |
| 33. | b | 跟进甲方弱电项目工程的整体进度 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |
| 34. | b | 协助甲方审核弱电项目工程的方案设计 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |
| 35. | b | 协助甲方进行弱电项目工程的现场施工监督、检查，发现问题及时报告并责成施工单位整改 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |
| 36. | b | 协助甲方进行弱电项目工程的验收工作。 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |
| 37. | b | 协助甲方对接弱电系统技术支持的人员具备CCIE认证。 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |
| 38. | b | 定期汇报工程实施情况、及时反映问题并提出解决方案。 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |
| 39. | b | 协调校方和施工单位的有效沟通。 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |
| 40. | b | 完成施工文档归档管理。 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |
| 41. | b | 建立运维设备档案资料，保持档案动态更新；协助资产管理员进行资产登记及管理工作。 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |
| 42. | b | 协助采购方进行备品及耗材管理。 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |
| 43. | b | 运维设备需建立台账，相关报表需定期更新（不少于3个月更新一次）。 协助采购人建档管理备品备件及 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |

政府采购项目合同履约抽检评价报告

报告编号：TR/SZAIQC1906001

第8页 共 10 页

| | | | | |
|--|--|----------------------------------|--|--|
| | | 耗材，做好出入库登记，保持定期更新报表（不少于3个月更新一次）。 | | |
|--|--|----------------------------------|--|--|

人力资源配备

| | | | | | |
|-----|---|----------------|-----------------------|----|---|
| 44. | b | 项目负责人 | 1名，信息系统项目管理师 ITIL（高级） | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |
| 45. | b | 客服和校园卡务 | 3名（含英文专员1名） | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |
| 46. | b | 系统及机房工程师 | 4名 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |
| 47. | b | 网络工程师 | 4名 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |
| 48. | b | 智能系统工程师 | 5名 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |
| 49. | b | 终端设备工程师（含公共文印） | 9名 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |
| 50. | b | 会议保障工程师 | 5名 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |
| 51. | b | 弱电项目工程管理员 | 1名 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |
| 52. | b | 设备管理员 | 1名 | 符合 | <input checked="" type="checkbox"/> 符合 <input type="checkbox"/> 不符合 |

5 注：评价条款分为极重要条款、重要条款、一般条款三类，分别以代码 a、b、c 表示。

评价分：96.2

评价等级： 优 良 中 差

政府采购项目合同履约抽检评价报告

报告编号：TR/SZAIQC1906001

第9页 共 10 页

三、抽检照片

图片说明：机房运行状况巡查表

| 南方科技大学 | | 机房运行状况巡检表 | | | | 备注 |
|--------------|---------------------------|---|-------|----------------|--|----------------|
| | | NO. 2019-4-1 | | | | |
| 检查项目 | | 设备基本情况（√表示运行良好，?表示一般问题，×表示故障 其他请填具体数值） | | | | |
| 机房环境 | 设施 | 时间 | 10:00 | 16:00 | | 17年__月__日至__日 |
| | 机房基础设施运行状态(是否正常) | | √ | √ | | 天气： 1. 日常巡检 |
| | 机房运行环境(是否正常) | | √ | √ | | |
| 设备状态巡检 | 检测中心一楼 UPS 控制间温度(℃) 湿度(%) | 24.5℃ 65.3% | | 24.4℃ 65.5% | | |
| | 检测中心二楼机房温度(℃) 湿度(℃) | 25.6℃ 60.2% | | 25.2℃ 60.4% | | |
| | UPS 设备输入/出情况(是否告警) | √ | | √ | | |
| 设备状态巡检 | 精密空调运行情况(是否告警) | √ | | √ | | |
| | 服务器前面板各状态灯情况(是否告警) | √ | | √ | | |
| | 服务器背板状态灯状况(是否告警) | √ | | √ | | |
| 网络设备状态灯状况 | √ | | √ | | | |
| 教师公寓 6 栋一楼机房 | √ | | √ | | | |
| 各汇聚机房 | √ | | √ | | | |
| 人员进出管理 | 姓名 | 所属单位 | 进入事由 | 陪同驻场人员 | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| 抽检人签名 | | 李研 | | | | |

政府采购项目合同履约抽检评价报告

报告编号：TR/SZAIQC1906001

第10页 共 10 页

图片说明： 会议室资产清单

| 会议室资产清单 | | | | | | | | | | |
|---------|---------|------------|------|-----------|------------|------------|--------|------|---------|--------|
| 序号 | 资产编码 | 资产名称 | 资产数量 | 资产原值 | 出厂日期 | 采购日期 | 型号 | 盘点情况 | 自查后使用部门 | 自查后使用人 |
| 1 | 1501433 | 多功能会议摄像机 | 1 | 16,000.00 | 2015/10/25 | 2015/10/26 | IPC510 | 已盘点 | 网络信息中心 | 陈立生 |
| 2 | 1502306 | 多功能会议摄像机 | 1 | 11,420.00 | 2015/11/21 | 2015/11/22 | PTZ | 已盘点 | 网络信息中心 | 陈立生 |
| 3 | 1600354 | 移动语音电话会议系统 | 1 | 17,400.00 | 2016/11/21 | 2016/11/22 | 宝利得 | 已盘点 | 网络信息中心 | 宋海中 |
| 4 | 1600355 | 移动语音电话会议系统 | 1 | 11,450.00 | 2016/11/21 | 2016/11/22 | 宝利得 | 已盘点 | 网络信息中心 | 宋立生 |
| 5 | 1600356 | 移动语音电话会议系统 | 1 | 11,450.00 | 2016/11/21 | 2016/11/22 | 宝利得 | 已盘点 | 网络信息中心 | 宋立生 |
| 6 | 1600357 | 移动语音电话会议系统 | 1 | 11,450.00 | 2016/11/21 | 2016/11/22 | 宝利得 | 已盘点 | 网络信息中心 | 宋立生 |
| 7 | 1600358 | 移动语音电话会议系统 | 1 | 11,450.00 | 2016/11/21 | 2016/11/22 | 宝利得 | 已盘点 | 网络信息中心 | 宋立生 |
| 8 | 1600359 | 移动语音电话会议系统 | 1 | 11,450.00 | 2016/11/21 | 2016/11/22 | 宝利得 | 已盘点 | 网络信息中心 | 宋立生 |
| 9 | 1600360 | 移动语音电话会议系统 | 1 | 11,450.00 | 2016/11/21 | 2016/11/22 | 宝利得 | 已盘点 | 网络信息中心 | 宋立生 |
| 10 | 1600361 | 移动语音电话会议系统 | 1 | 11,450.00 | 2016/11/21 | 2016/11/22 | 宝利得 | 已盘点 | 网络信息中心 | 宋立生 |
| 11 | 1700023 | 投影仪 | 1 | 33,000.00 | 2017/6/14 | 2017/6/15 | 3LAVTC | 已盘点 | 网络信息中心 | 陈晓华 |
| 12 | 1700024 | 投影仪 | 1 | 33,000.00 | 2017/6/14 | 2017/6/15 | 3LAVTC | 已盘点 | 网络信息中心 | 陈晓华 |
| 13 | 1700025 | 投影仪 | 1 | 33,000.00 | 2017/6/14 | 2017/6/15 | 3LAVTC | 已盘点 | 网络信息中心 | 陈晓华 |
| 14 | 1700026 | 投影仪 | 1 | 33,000.00 | 2017/6/14 | 2017/6/15 | 3LAVTC | 已盘点 | 网络信息中心 | 陈晓华 |
| 15 | 1700027 | 投影仪 | 1 | 33,000.00 | 2017/6/14 | 2017/6/15 | 3LAVTC | 已盘点 | 网络信息中心 | 陈晓华 |
| 16 | 1700028 | 投影仪 | 1 | 33,000.00 | 2017/6/14 | 2017/6/15 | 3LAVTC | 已盘点 | 网络信息中心 | 陈晓华 |
| 17 | 1700029 | 投影仪 | 1 | 33,000.00 | 2017/6/14 | 2017/6/15 | 3LAVTC | 已盘点 | 网络信息中心 | 陈晓华 |
| 18 | 1700030 | 投影仪 | 1 | 33,000.00 | 2017/6/14 | 2017/6/15 | 3LAVTC | 已盘点 | 网络信息中心 | 陈晓华 |
| 19 | 1700031 | 投影仪 | 1 | 33,000.00 | 2017/6/14 | 2017/6/15 | 3LAVTC | 已盘点 | 网络信息中心 | 陈晓华 |